

バックオフィス支援 ご紹介資料

Cirial Systems™

© Cirial Systems. All rights reserved.



与田 明 / Akira Yoda

1995年生まれ 北海道出身 駒大苫小牧高→駒澤大学

大学時代にRPAテクノロジーズ社にてプリセールスとして従事。

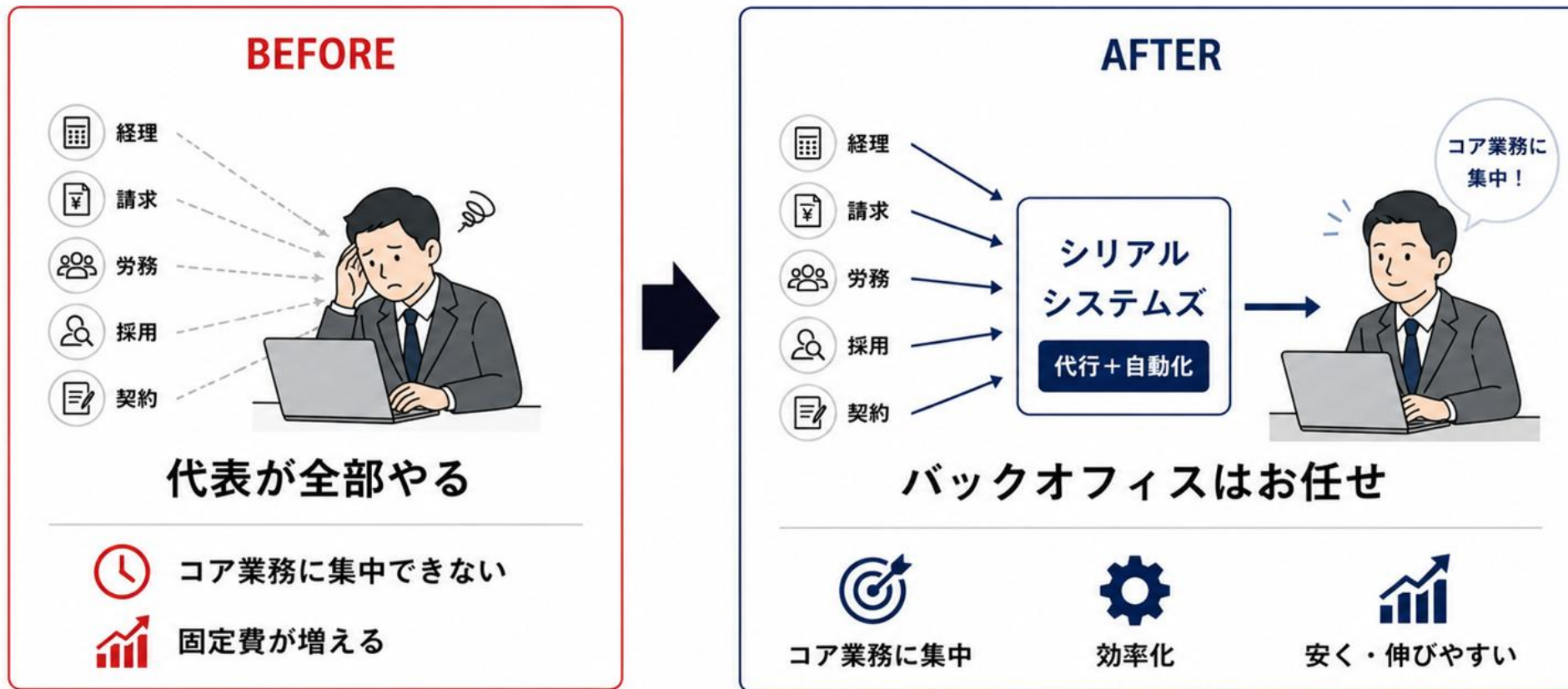
大学卒業後はアジアクエスト社にてRPA導入支援の新規事業立ち上げを行なう。

2019年にPLAY株式会社を創業。企業の自動化・業務改革支援に従事。

2020年にPCログ可視化SaaS「Arkプロセスマイニング」を開発。

2025年に株式会社チームスピリットへ吸収合併。PCログ製品の開発に従事。

2026年シリアルシステムズを設立。



人を増やさず、事業を伸ばす

日常的なバックオフィス業務から、改善・仕組み化まで幅広く対応

カテゴリ	具体例
 請求・入金まわり	請求書作成、請求書送付、入金確認、会計登録補助
 契約・顧客管理	契約書管理、顧客情報更新、管理台帳整備
 経理まわり	経費情報整理、支払予定整理、freee等の運用補助
 人事労務まわり	勤怠確認、給与計算前の情報整理、SmartHR等の運用補助
 事務・管理業務	書類整理、スプレッドシート管理、各種確認作業
 改善・仕組み化	業務フロー整理、マニュアル化、SaaS導入、自動化設計

支援前 (AS-IS)

すべてお客様の手作業



お客様の作業：7工程

支援後 (TO-BE)

自動化＋運用代行で、最終チェックのみ



お客様の作業：最終チェックの1工程のみ

● 自動処理 (GAS・AI)

● シリアルシステムズが運用

● お客様

全体はGoogle Apps Script (GAS) 上に構築、専用サーバーは不要

プラン	料金	稼働目安	内容
■ スポットプラン	4,000円 / 時間	1時間～	請求書作成、データ入力、営業リスト整理、資料整理、各種事務作業など、単発・短時間のバックオフィス業務に対応
■ ミニмумプラン	月額10,000円	月2.5時間程度	日次の請求書作成、入金確認、顧客情報の整理、簡単なデータ入力など、最低限のバックオフィス業務を支援
■ ライトプラン	月額20,000円	月5時間程度	請求書発行、入金確認、営業リスト管理、顧客管理、簡易レポート作成など、定型的なバックオフィス業務を継続支援
■ スタンダードプラン	月額40,000円	月10時間程度	日次管理、支払管理、顧客管理、営業管理、各種データ整理、月次レポート作成など、小規模事業者のバックオフィス業務を幅広く支援
■ ビジネスプラン	月額80,000円	月20時間程度	日常的なバックオフィス業務の運用代行に加え、業務フロー整理、管理方法の改善、ツール活用の提案まで対応
■ 業務設計・自動化支援	30,000円～	個別見積	freee、HubSpot、Google Workspace、Googleスプレッドシート、GAS、生成AI等を活用し、業務フロー整理、管理シート作成、ツール設定、簡易自動化を支援



info@cirialsystems.jp